

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Деркульская основная общеобразовательная школа**

**Приказ**

01.09.2023

№ 174

**Об организации питания**

В целях обеспечения социальных гарантий обучающихся школы, создания необходимых условий для работы организации общественного питания, контроля ее работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2023 - 2024 учебном году

Приказываю:

1. Ввести в действие со 01.09.2023 г. осенне-зимнее меню для детей и подростков:
  - 1.1. В возрасте от 7 до 11 лет, с 12 до 18 лет, обучающихся в МБОУ Деркульской ООШ.
  - 1.2. В возрасте от 1,5 до 6,5 лет, воспитанников дошкольной группы МБОУ Деркульской ООШ.
  - 1.3. Учащихся с ограниченными возможностями здоровья с 12 до 18 лет, обучающихся в МБОУ Деркульской ООШ.
2. Организовать горячее питание за счет федерального бюджета с 01.09.2023 г. согласно списку (Приложение 1).
3. Организовать льготное питание за счет местного бюджета с 04.09.2023 г. согласно списку (Приложение 2).
3. Организовать обед за родительскую плату всем желающим ученикам с 04.09.2023 г. (Приложение 2).
4. Назначить ответственными за организацию горячего питания обучающихся завхоза Карпенко Елену Ивановну.
  - 4.1. Назначить ответственными за организацию дисциплины во время завтрака и обеда в классных руководителей.
5. Повару Красновой Н.Ю. вести отчетную документацию о предоставленном питании:
  - Вывешивать ежедневное меню с указанием наименования и норм выхода готовой продукции.
  - Бракеражные журналы, согласно Положению о ведении бракеражного журнала.
- 5.1. Повару Красновой Н.Ю. осуществлять прием продуктов и производить отбор проб готовых блюд.
6. Зав. хозяйством Карпенко Е.И.:
  - 6.1. Предоставлять информацию о питании инспектору МУ Отдела образования Администрации Тарасовского района Серединой И.В. до 3 числа каждого месяца, отправлять еженедельные отчеты посещаемости учащихся 1-4 классов.
  - 6.2. Отчитываться перед родителями о расходовании денег согласно оплаченным контрактам, табелям посещаемости и сведениям о перечисленных денежных средствах.
  - 6.3. Вести отчетную документацию:
    - Табель учета посещаемости;
    - Отчетную документацию для ЦБО.
7. Утвердить состав комиссии по контролю за организацией питания обучающихся. (Приложение 3)
8. Материальную ответственность за закупку продуктов оставляю за собой.

Директор школы

С.Н. Титов

С приказом ознакомлены



|               |                 |               |
|---------------|-----------------|---------------|
| 01.09.2023 г. | <i>Найт</i>     | Краснова Н.Ю. |
| 01.09.2023 г. | <i>Карпенко</i> | Карпенко Е.И. |